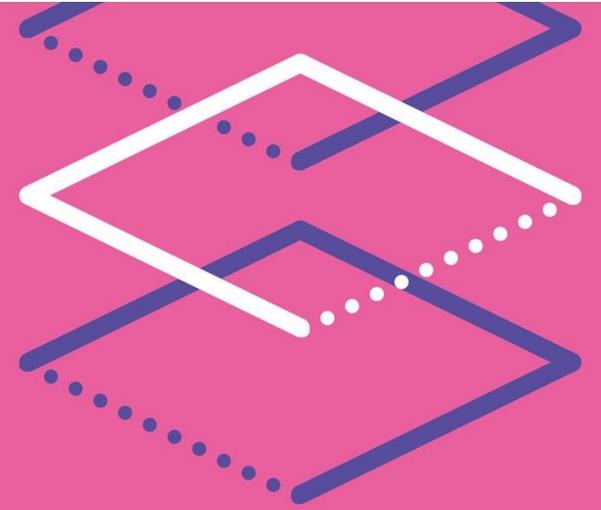


구 창작준비금지원사업



2025

예술활동준비금지원사업

활동보고서 안내



목차

1 예술활동보고서 제출 안내

2 예술활동보고서 작성 안내

3 예술활동보고서 제출서류 가이드

4 자주 묻는 질문 FAQ

2025
예술활동준비금지원사업
활동보고서 안내

사업에 선정된 예술인은 우리 재단에서 요청하는 기간 안에
예술활동보고서를 제출하고 승인받아야 합니다.



예술활동보고서는 예술활동준비금시스템(www.kawfartist.net)을 통해 온라인으로 제출합니다.

◆ 예술활동준비금시스템 접속 → 로그인 → 신청내역 → 활동보고서 제출 버튼 클릭

※ 자세한 작성 방법과 세부사항은 선정자 발표 후 별도 안내합니다.

※ 예술활동보고서 작성 관련 구체적인 사항은 재단 홈페이지 공지사항을 참고해 주시기 바랍니다.

! **알아두기** | 예술활동보고서는 **꼭** 제출해야 하는 필수사항입니다.

예술활동보고서를 기간 안에 제출·보완하지 않을 경우, 한국예술인복지재단은 아래와 같은 조치를 하게 됩니다.

모든 지원사업*

예술활동보고서를 제출하지 않았거나,
보완이 필요한 사항을 보완하여 제출하지 않으면
사업 공고문에 명시된 바와 같이 참여 제한 규정을 적용하여
한국예술인복지재단에서 시행하는 **모든 지원사업***에
참여가 불가능합니다.

예술활동준비금지원사업

예술인 파견지원
- 예술로 사업

예술인 국민연금보험료 지원

심리상담 지원 등

※ 사업 선정 차수별 미제출 횟수에 따라 아래와 같이 조치합니다. 1회 참여 제한 5년 | 2회 참여 제한 10년 | 3회 영구 제외



예술활동보고서

공개발표가 진행 또는
완료된 예술활동

- ✦ 예술활동준비금지원사업 공고일(2025년 2월 27일) 이후 활동 내용은 예술활동증명으로 발급받은 예술 분야에 대해서만 제출합니다.
(예술활동증명을 다중으로 받은 경우, 가장 빈도가 높거나 대표적인 활동 하나를 선택)
- ✦ 증빙자료를 제출할 때는 각 활동 구분에서 제시한 필수 확인 필요정보를 반드시 숙지하여, 해당 내용이 모두 확인이 되는 자료로 제출합니다.

인정 범위와 유의사항

- ✓ 강사의 자격으로 활동한 강의, 수업 등은 인정되지 않습니다.
- ✓ 축제·행사·종교·봉사활동은 원칙적으로 인정되지 않습니다.
- ✓ 동아리·동호회·교내(입시 등) 활동은 인정되지 않습니다.
- ✓ 예술활동과 직접적인 관련이 없는 활동은 인정되지 않습니다.
- ✓ 심사위원 자격으로만 활동한 예술활동은 인정되지 않습니다.

인정 범위와 유의사항

- ✓ 개인이 자유롭게 자료를 올릴 수 있는 온라인 매체(유튜브, 블로그, 인스타그램과 같은 SNS 등) 자료는 인정되지 않습니다.
- ✓ 계약서(또는 확인서)를 제출할 때는 계약 내용 뿐 아니라 계약 체결일, 계약 당사자명과 서명(직인)이 확인되는 자료 전문을 이미지 파일(JPG, PNG)로 제출해 주시기 바랍니다. (민감한 정보가 있으면 필수 확인 정보 이외의 내용은 블라인드 처리해서 제출해 주시기 바랍니다.)
- ✓ 증빙자료 내 예명이 본인임이 확인되지 않는 경우는 미리 예술인경력정보시스템 내에 예명을 등록/변경해 주시기 바랍니다.
- ✓ 해외에서 진행하여 해당 원어로 작성되어 있는 예술활동 증빙자료는 직접 번역하여 제출해 주시기 바랍니다.

활동 내용에 따라 아래 증빙자료 예시를 참고하세요.
제출하는 자료는 활동별 필수 확인 필요정보를 반드시 확인할 수 있어야 합니다.

문학 작품 출간·발표

필수 확인 필요정보	1	2	3	4
	도서명(문예지명+작품명)	도서 발행일(연월일)	출판사(발행처)	본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	본인의 이름, 역할, 작품명, 출판정보(출판 연월일, 국제표준자료번호(ISBN/ISSN), 출판사(발행처) 등), 작품성격 등을 확인할 수 있는 도서 표지/발행정보면, 계약서(또는 확인서) 등의 자료			
자료 예시	단행본 출판 또는 문예지 발표의 경우(1~4 모두 제출)	기고(원고의 제공)의 경우(1~3 모두 제출)		
	1 도서 표지 2 발행정보면 3 목차 4 작품수록면	1 기고(원고)가 발표된 매체 표지 2 발표 매체 발행정보면 3 본인의 이름이 게재되어 있는 기고(원고) 일부 발췌		
	웹소설의 경우 1 연재 플랫폼 화면 내에서의 연재 정보 (제목/연재기간/이름/역할/ISBN) 이미지 캡처(URL 포함)	* 위 자료가 없는 경우 계약서(확인서, 원고의뢰서 등) 제출 가능		

전시 참여

필수 확인 필요정보	1 전시명	2 전시 일자(기간)	3 전시장소	4 주최·주관	5 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	본인의 이름, 역할, 전시명, 전시기간, 전시장소, 주최·주관, 전시성격 등을 확인할 수 있는 포스터, 도록 내·외지(상세 정보 담긴 홍보물), 전시작품 확인 가능한 현장전경, 계약서(또는 확인서) 등의 자료				
자료 예시	개인전 또는 단체전의 경우(1~3 모두 제출) 1 도록 표지(또는 포스터) 2 도록 내지 또는 엽서 앞/뒷면 3 전시장 내 작품과 전시장 내/외부 전경사진				
* 위 자료가 없는 경우 계약서(전시(대관)계약서, 확인서 등) 또는 전시 관련 언론매체 보도 자료(URL 포함) 제출 가능					

공연 참여

필수 확인 필요정보	1 공연명	2 공연 일자(기간)	3 공연장소	4 주최·주관	5 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	본인의 이름, 역할, 공연일시, 장소, 등을 확인할 수 있는 포스터, 리플릿, 프로그램북, 참여확인서 또는 계약서 등의 자료				
자료 예시	연극·무용·음악·국악·뮤지컬 등 공연의 경우(1~2 모두 제출) 1 포스터 또는 리플릿(프로그램북) 표지 2 본인의 이름, 역할이 나온 리플릿(프로그램북) 내지 * 위 자료가 없는 경우 공연 예매 사이트(URL 포함), 포털사이트 공연 정보 화면(URL 포함), 공연 관련 언론매체 보도(URL 포함), 계약서(확인서) 등 제출 가능				

음원/앨범 제작 참여

필수 확인 필요정보	1 앨범(음원)명	2 발표일	3 제작사(자체 제작인 경우 생략)	4 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	멜론, 네이버뮤직, 벅스 등 유통사이트에서 앨범명, 가수명, 발매일, 본인의 이름, 역할 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	앨범 또는 음원 제작에 참여한 경우 1 앨범 또는 음원 유통사이트(URL 포함) 또는 한국음악저작권협회 저작물 검색 결과 화면(URL 포함) * 위 자료가 없는 경우 계약서(확인서) 등 제출 가능			

영화 제작 참여

필수 확인 필요정보	1 작품명	2 참여 일자	3 제작사(주최·주관)	4 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	포털영화검색자료·한국영화데이터베이스·영화관입장권통합전산망·ISNIKorea, 계약서 등 본인의 이름, 참여 일자, 제작사, 역할 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	<p>영화 제작에 참여한 경우</p> <p>1 위 가이드에서 제시한 사이트 중 택1하여 검색 결과 화면(URL 포함) 또는 포털사이트 영화정보 검색 결과(URL 포함) * 위 자료가 없는 경우 계약서(확인서) 등 제출 가능</p> <p>영화제에 참여한 경우</p> <p>1 영화제 공식 홈페이지 내 참여 확인 가능한 화면(URL 포함) 또는 관련 언론매체 보도(URL 포함) 자료 또는 계약서(참여확인서)</p>			

방송 제작 참여

필수 확인 필요정보	1 작품명	2 참여 일자	3 제작사(주최·주관)	4 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	참여확인서, 계약서, 포털사이트 방송 정보 캡처화면 또는 엔딩크레딧 캡처화면 등 작품명, 본인의 이름, 참여 일자, 제작사, 역할 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	방송 제작에 참여한 경우 1 포털사이트 방송 정보 검색 결과(URL 포함) 또는 엔딩크레딧 캡처화면(URL 포함) * 위 자료가 없는 경우 계약서(확인서) 등 제출 가능			

만화(웹툰) 제작 참여

필수 확인 필요정보	1 작품명	2 발표 일자	3 발표 플랫폼 명	4 본인의 이름과 역할
증빙자료 가이드	참여확인서, 계약서, 웹툰 발표 플랫폼 내 정보 캡처화면 또는 포털사이트 웹툰 정보 캡처화면 등 작품명, 본인의 이름, 발표 일자, 발표 플랫폼 명, 역할 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	만화(웹툰) 제작에 참여한 경우 1 웹툰 발표 플랫폼 내 정보 캡처화면(URL 포함) 또는 포털사이트 웹툰 정보 캡처화면 (URL 포함) * 위 자료가 없는 경우 계약서(확인서) 등 제출 가능			

공모전, 경연대회, 오디션 참여

	1	2	3	4	5
필수 확인 필요정보	공모전/경연대회/ 오디션명	공모 내용	참여 일자 (기간)	주최·주관 (사업자명)	본인의 이름 및 참여 내용
증빙자료 가이드	공모전(경연대회/오디션 등) 성격, 내용, 참여 일시, 주최·주관 및 본인의 이름, 참여 활동 내용 등을 확인할 수 있는 자료				
자료 예시	1 참여확인서 또는 접수증 * 위 자료가 없는 경우 주최·주관에서 참여 확정을 통보한 본인 확인이 가능한 이메일/SNS 등 화면 이미지 제출 가능				

역량강화 관련 교육(트레이닝) 수강 (참여)

필수 확인 필요정보	1 교육명 (참여 프로그램명)	2 교육 내용	3 참여 일자 (기간)	4 교육 주최·주관 (사업자명)	5 본인의 이름
증빙자료 가이드	예술활동에 직접적으로 필요한 역량 교육 또는 워크숍·트레이닝(신체훈련/보컬/연기/이론/기술훈련 등) 내용, 참여 일시, 장소, 주최·주관 및 본인의 이름 등을 확인할 수 있는 자료				
자료 예시	1 참여확인서 또는 수료증				

예술활동에 필요한 재료/도구 구입/대관/수리

	1	2	3	4
필수 확인 필요정보	구입/대관/수리 서비스 제공 사업자명	구입/대관/수리 내역	구입일/수리일/대관일 (기간)	본인의 이름
증빙자료 가이드	예술활동에 직접적으로 필요한 재료/도구 등을 구입·수리, 또는 공간/기자재/소품 등을 대관한 경우 상세 내역, 구입/대관/수리 일시, 판매/대관/수리 사업자명 및 본인의 이름 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	1 구입/수리내역서(거래명세서) 자료 예시 또는 대관계약서(대관확인서)			

예술활동 영감을 얻기 위한 공연/전시 관람, 도서/앨범 구입

필수 확인 필요정보	1 공연/전시/도서/앨범명	2 관람/구입 일자	3 제작사(주최·주관)
증빙자료 가이드	예술활동에 영감을 얻기 위해 관람한 공연/전시 내역 또는 도서/앨범 구입 내역, 본인의 이름 등을 확인할 수 있는 자료		
자료 예시	<p>공연/전시 관람의 경우</p> <p>1 공연/전시 예매사이트 예약 내역 화면(URL 포함) 또는 결제 확인자료(거래명세서)</p> <p>* 위 자료가 없는 경우 티켓 이미지(관람일시 확인 필요) 제출 가능</p> <p>도서/앨범 구입의 경우</p> <p>1 도서/앨범 구입 내역서(거래명세서)</p>		

예술 작품 제작을 위한 인력 운용 서비스 이용

	1	2	3	4	5
필수 확인 필요정보	인력/서비스제공자 (또는 사업자명)	제공받은 서비스 상세 내용	일자 (기간)	인력/서비스 제공에 대한 지급 금액	본인의 이름
증빙자료 가이드	예술작품 제작에 직접적으로 관련된 인력운용(출연/작곡/작사/원고/촬영 등) 또는 서비스이용(디자인/인쇄/제작의뢰 등)을 위해 지출한 상세내역, 인력/서비스를 제공하는 자의 상호 또는 이름, 본인의 이름 등을 확인할 수 있는 자료				
자료 예시	인력운용의 경우 1 인력운용(용역)의뢰 내역서 또는 계약서 서비스 이용의 경우 1 사용(이용)내역서 또는 계약서				

신체·심리 회복

필수 확인 필요정보	1	2	3	4
	의료/상담기관명	의료/상담 내용	참여 일자(기간)	본인의 이름
증빙자료 가이드	신체 또는 심리 회복이 예술활동에 직접적으로 관련이 있음을 확인할 수 있는 자료, 일시, 상세내용, 본인의 이름 등을 확인할 수 있는 자료			
자료 예시	신체 회복의 경우(1~3 모두 제출)		심리 회복의 경우(1~2 모두 제출)	
	1 의료기관에서 발행한 소견서(진단서)	1 의료/심리상담기관에서 발행한 상담/치료확인서		
	2 진료/치료/재활확인서(내역서)	2 영수증		
	3 영수증			

FAQ



여러가지 예술활동으로 활동보고서를 제출해도 괜찮을까요?

대표적인 한 가지의 활동을 선택하여 제출해 주세요.



예술활동 재료/도구 구입/대관/수리 항목으로 증빙자료를 제출하는 경우, 지급받은 예술활동준비금 총액에 맞춰 제출해야 하나요?

예술활동을 위해 지출한 항목에 대한 증빙자료를 제출하고,
그 이후에 사용 계획을 내용에 기재한 후 집행액(지출 내역)에 잔여금액을 입력하면 됩니다.

FAQ



예술활동증명에 등록된 예술 분야와 다른 분야로 활동보고서를 제출해도 괜찮을까요?

안 됩니다. 예술활동증명을 발급받은 예술 분야로 제출해야 합니다.



예술활동준비금 신청할 때 작성한 활동 계획안과 활동보고서 제출 내용이 달라져도 괜찮나요?

네, 괜찮습니다.

하지만 활동 내용은 예술활동증명을 발급받은 예술 분야에 맞게 제출해 주셔야 합니다.

FAQ



활동 계획안 내용과 동일한 활동보고서를 제출했는데, 왜 보완 요청을 받은 건가요?

- ① 제출한 서류에 필수 확인 필요정보가 확인되지 않는 경우
- ② 예술활동증명을 받은 예술 분야와 다른 분야인 경우
- ③ 예술활동과 직접적인 관련이 없는 활동의 경우
- ④ 기타 확인이 필요할 경우에는 재단에서 보완 제출을 요청할 수 있습니다.



활동보고서를 제출했는데 제출(승인, 보완, 임시저장 등) 상태를 확인하려면 어떻게 해야 하나요?

작성한 활동보고서 내용을 최종 확인 후, [최종 제출] 버튼을 클릭해야 최종 제출이 완료됩니다.
제출한 내용은 신청 내역 페이지에서 확인할 수 있습니다.

FAQ



필명으로 활동한 경우 증빙자료를 필명으로 제출해도 괜찮을까요?

예술인경력정보시스템에 등록된 본인의 필명과 일치할 경우, 동일인으로 판단하여 검토를 진행합니다.
예술인경력정보시스템에 등록된 본인의 필명과 활동보고서 자료의 필명이 다를 경우에는 본인임을 확인할 수 있는 증빙자료를 추가로 제출해야 합니다.



보고서 제출 후, 그에 따른 결과는 다시 제출하지 않아도 괜찮은가요?

네, 보고서를 제출하고 승인이 된 경우에는 추가적인 제출을 요청하지 않습니다.
단, '보완요청'인 경우에는 추가 제출을 요청할 수 있습니다.

FAQ



오디션에 참여한 내용으로 활동보고서를 작성했는데, 오디션에 합격하지 못했습니다. 문제가 있을까요?

합격 여부와는 상관이 없습니다.

해당 오디션에 참여했다는 공적 증빙자료만 제출 해주시면 문제가 없습니다.



제출한 예술활동보고서를 수정하고 싶은데, 어떻게 하면 될까요?

예술활동지원팀에서 예술활동보고서 수정에 대해 안내 드립니다.

전화 문의 02-3668-0277, 0279, 0374

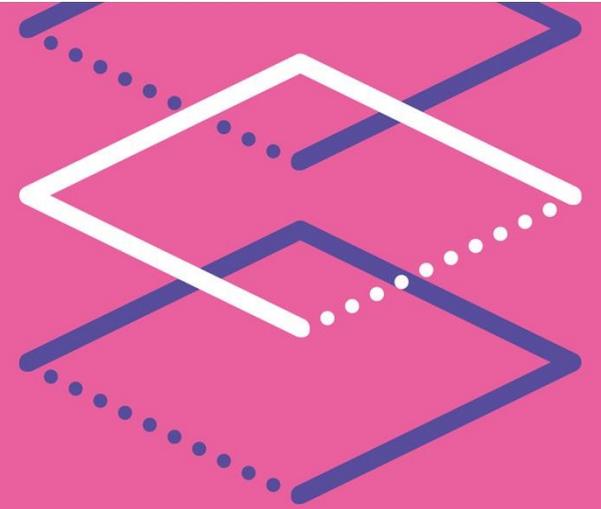
예술활동준비금지원사업은 국고 보조금으로 운영되는 사업입니다.

예술활동보고서 미제출 또는 지연 제출하신다면
추후 사업 예산 확보 등에 어려움이 발생할 수 있습니다.

동료 예술인에게 피해가 발생하지 않도록
제출 기한 내에 예술활동보고서를 제출하여 주시기 바랍니다.

예술활동준비금시스템
www.kawfartist.net

예술인경력정보시스템
www.kawfartist.kr



감사합니다



 한국예술인복지재단
www.kawf.kr | 02-3668-0200