

2024년도 부산문화예술 아카이빙 사업 연구팀 모집공고

(재)부산문화재단에서는 지역문화예술계의 사표로 기릴만한 예술인을 선정해 그들이 남긴 방대한 예술적 작업의 결과를 집대성하고 문화사적 위치를 재정립하여 부산문화예술의 위상을 제고하기 위해 부산문화예술 아카이빙 사업 연구팀을 공모합니다.

2024. 3. 18.



(재)부산문화재단 대표

1 공모개요

- 공모명: 2024년도 부산문화예술 아카이빙 사업 연구팀 모집 공고
- 공모기간: 2024. 3. 18.(월) ~ 4. 12.(금) 17:00 (26일 간)
- 접수기간: 2024. 4. 1.(월) ~ 4. 12.(금) 17:00 (12일 간)
- 연구지원금: 팀당 최대 4,200만원 연구비 지원 (총 2팀)
- 연구인물: 2명 (故김중식(서양화가), 故오태균(지휘자))
- 과업내용
 - 1) 연구대상 예술인과 관련된 자료 수집·정리·연구
 - 2) 구술·채록 및 영상자료 제작 등
 - 3) 연구결과 성과물 책자 및 디지털자료(자료스캔, 사진, PDF 등) 제작
 - 4) 연구 대상 예술인 아카이빙 공개 세미나 개최(필수)
- 연구기간: 착수일 ~ 2024. 11. 30.

2 2024년 부산예술인 아카이빙 사업 연구개요

○ 연구대상(2명)

연번	인물사진	성명/연도/분야	활동실적
1		<p>故김종식 (동래 장전동 출생, 1918. 9. 22. ~ 1988. 8. 21.)</p> <p>서양화가</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동경제국미술학교 졸업 ○ 부산미술협회장 심사위원(1958~1984) ○ 동아국제미술전 초대작가 및 심사위원(1964~1968) ○ 동아대학교 미술대학 교수(1968~1984) ○ 총 19회의 개인전 및 전시회 참여(1946~1983) ○ 1984 교육공로상 / 1984 대한민국 국민훈장 동백장 수상 ○ 김종식 그림비 설립(1994, 김정구 청룡동)
2		<p>故오태균 (충청남도 공주 출생, 1922. 4. 27. ~ 1995. 4. 29.)</p> <p>지휘자</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국립서울교향악단 입단(1947) ○ 부산 최초 실내악단 '현악 4중주단' 창단(1953) ○ 부산시립교향악단 초대 상임 지휘자 (1962) ○ 부산여자대학 음악과 교수, 교학처장, 대학원장, 학장 역임(1972~1992) ○ 부산여자대학 총장 역임(1992) ○ 1958 문화공로상 / 1967 부산시 문화상 / 1970 내무부장관 문화공로상 / 1987 문화부장관 문화공로상 / 1990 대통령 수여 국민 포상 수상 ○ 오태균 음악비 건립(2001, 사하구 하단 에덴공원)

*사진출처: 故김종식-부산문화재단 전자아카이브, 故오태균-부산광역시 부산을 빛낸 인물(II)(2005)

○ 연구내용

1) 연구대상 예술인의 관련자료 수집 · 정리 · 연구

- 창작활동의 결과물
- 예술가 연보 및 활동 이력
- 관련 문헌자료 수집
- 전시 및 예술활동자료 등 예술가의 창작활동에 참고가 되는 자료 등

2) 구술 · 채록 및 영상자료 제작 등

- 관련 인물들의 구술 · 채록 영상촬영 및 편집
- 수집자료의 영상화 작업 등

3) 연구결과 성과물 책자 및 디지털 자료(자료스캔, 사진, PDF 등) 제작

4) 연구 대상 예술인 아카이빙 공개 세미나 개최(필수)

○ 연구 지원내용

- 팀당 자료수집 · 연구비 최대 **42,000,000원** 지원

※연구개발비, 결과물 제작, 영상제작비, 세미나 진행 일체 포함

인정경비	세부내용
연구개발비	- 연구원 인건비, 자문 위원비, 인터뷰 사례비 등
운영경비	일반수용비(제작비, 소모품 구입비 등), 연구추진비 등 ※ 연구추진비는 전체예산의 3% 이내로 책정가능
행사운영비	- 세미나 진행비 300만원~500만원 책정 필수
여비 등	교통비, 숙박비 등(공무원 여비 업무 처리기준 준용)

※선정 시 예산 별도 협의 예정

○ 신청자격

- 예술인 및 부산 근현대예술 자료수집 · 연구가 가능하며 고유번호증 또는 사업자등록증을 보유한 연구팀, 기관, 단체, 협회, 연구소 등

- 책임연구원 1인을 포함한 3인 이상으로 구성된 연구팀

- 연구팀 중 1인은 문헌정보학, 기록 관리학 관련 전공 또는

기록연구사(archivist) 포함 권고(가산점 2점 부가) ※관련 자격사항 첨부 시 인정

○ 추진일정(안)



*접수기간:
4. 1.~4. 12.

※ 일정은 변경될 수 있음

3 연구과제 과업 세부내용

최종결과물	세부내용	
<p>① [필수] 아카이브 연구결과물</p>	분량	200자 원고지 1,000장 내외 (A4용지 10point 90매 내외)
		<p>※ 연구팀 선정 이후, 관련 예술인과 관련된 자료의 확보 및 연구자료에 따라 재단과 협의하여 분량 조정 가능</p> <p>※ 표지 및 타이틀 관련 사항은 선정 이후 재단에서 가이드 제시</p>
	내용 (안)	<ul style="list-style-type: none"> - 예술가 연보 및 활동이력 - 문헌자료(도록,발간물,비평,논문,기사자료 등)목록 및 전문 정리 - 예술활동 참고자료(표지 등) 정리 - 예술가와 관련된 기존 영상, 녹취 등 리스트 정리 - 창작활동 결과물 정리 (고화질 촬영/스캔-600DPI이상) - *정리본은 부록으로 별도 파일 제출 - 사진자료 사진촬영자 및 소유자 명시 필수 - 연구대상인물과 관련된 인물들의 구술·채록 정리 - 그 외 예술인의 활동과 관련된 자료 정리 <p>※ 위 자료(+추가 제안한 조사내용)를 목록화 해야함.</p>
	제출물	결과 책자
PDF (USB제출)		결과책자 PDF파일(칼라) 제출
JPG (USB제출)		창작활동 결과물 고화질 사진촬영물(스캔-600DPI이상) (예술인의 창작물, 포스터, 시나리오, 책자 등)
<p>② [선택] 영상물</p>	규격	15분 내외 / 1280×720 pixel이상 avi, wmv, mp4 등
	내용 (안)	<ul style="list-style-type: none"> -연구대상 인물의 창작활동 이해가 가능한 영상 신규제작 -영상의 형식은 아래를 참고하여 자유롭게 제안 가능
		<ul style="list-style-type: none"> - 연구대상과 관련된 인물들의 인터뷰(구술) - 수집한 저서 및 관련 자료, 사진의 영상화 작업 - 기타 인물과 관련된 자료 영상화
제출물	최종편집본 (avi, wmv, mp4 등)	
<p>③ [필수] 관련 도서 및 자료</p>	<p>지원금으로 구입한 관련 도서 및 관련 자료는 연구 종료 이후 최종결과보고서 제출 시 함께 제출해야 함.</p>	
<p>④ [필수] 공개세미나 개최</p>	내용 (안)	<p>연구 대상 예술인의 아카이빙 자료를 바탕으로 학술적 연구토대 마련을 위한 공개 세미나 개최.</p> <p style="text-align: right;">※10월 내 필수 개최</p>

4 심의개요

- 심 의 명: 2024년도 부산문화예술 아카이빙 사업 연구팀 선정 심의
- 일시/장소: 2024. 4. 22.(월) 14:00 / 부산문화재단 ※상세일정 추후 개별안내
- 심의방법: PT심의 ※필요 시 서류심사 진행
- 심의시간: 20분 (발표: 10분 / 질의응답: 10분)
- 심의기준

배점 (100)	심의지표	세부평가내용
25점	자료수집·연구 계획의 우수성, 독창성	- 선행연구 파악 및 연구내용의 우수성 - 연구 방법의 참신성, 독창성
25점	자료수집·연구 계획의 실행 가능성 및 구체성	- 연구 접근방법 및 추진전략의 현실성, 타당성 - 연구 수행절차 및 일정의 체계성, 구체성 - 예산편성 및 계획의 적정성
25점	수행연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성	- 구성원의 전문성 및 연구실적 - 참여연구진 구성의 적절성과 수행 능력의 적합성
25점	기대효과	- 아카이빙 자료 및 연구 결과물을 이용한 콘텐츠 제작 활용 - 부산의 문화예술 위상제고

※관련 자격사항 첨부 시 가산점 2점 부여

- 제출서류
 - 1) (첨부1) 부산문화예술 아카이빙 공모신청서 1부
 - 2) (첨부2) 자료수집 및 연구수행 계획서(요약본 포함) 1부
 - 3) (첨부3) 팀(단체/기관) 소개서 1부
 - 4) (첨부4) 팀원(연구원) 소개서 (구성원 수에 따라 제출 부수 상이)
 - 5) (첨부5) 예산계획서 1부
 - 6) (첨부6) 사업자등록증 또는 고유번호증 1부
 - 7) (첨부7) 필수동의서 1부
 - 8) 관련 자격사항(문헌정보학, 기록 관리학 관련 전공/기록연구사)
 - 9) 프레젠테이션 자료(10분 이내 발표 자료로 구성)
 - 설명자료 형식은 자유롭게 작성

- 제출방법: 이메일 접수 (csw3959@bscf.or.kr)
- 제출기간: 2024. 4. 1.(월) ~ 4. 12.(금) 17:00 (12일 간)
- 결과발표: 2024. 4. 23.(화) (예정)
- 선정단체 간담회: 2024. 4. 29.(월) ※상세일정 선정단체 개별안내
- 담당자 연락처: 051-745-7236 (접수 후 담당자와 전화 필수)
- 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환되지 않으며, 공모기간 이후에는 제출한 신청서 및 자료를 대체하거나 추가할 수 없음.

※ 개인정보 수집 이용동의서 작성 필수

- 선정된 연구팀의 의무사항 불이행이나 고의 또는 과실, 기타 사정에 인하여 본 사업의 취지가 훼손된다고 판단하는 경우, 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단하는 경우 선정 해체 또는 해지 할 수 있음.

- 선정된 연구진과 협의가 원활히 이루어지지 않을 경우 차순위 연구진을 매칭 할 수 있음.

- 선정된 연구진은 성과제고를 위해 진행되는 워크숍(착수, 중간 점검, 최종평가)과 디지털 아카이브 제작 기간에 이루어지는 수정·보완 작업에 참여해야 함.

- 연구 종료 후 정산/결과 보고서, 연구 원시자료 등은 필수 제출.