

2024년도 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)>

기업·기관 & 리더예술인 모집공고

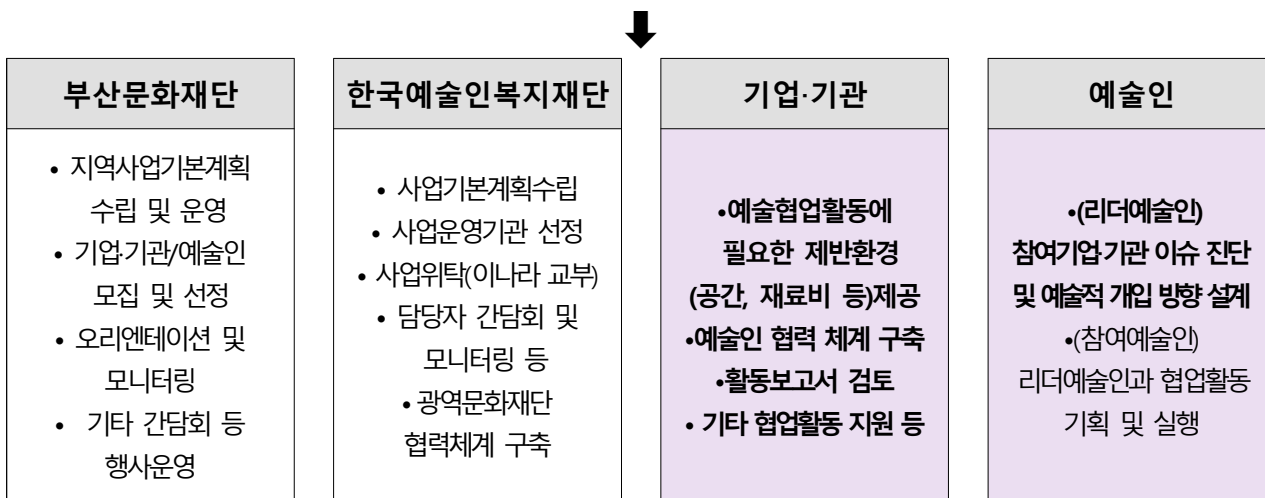
(재)부산문화재단은 한국예술인복지재단과 함께 지역 예술인의 사회적 역할 및 가치 확산을 위해 다양한 예술직무 영역을 개발하고, 예술가와 사회의 상호 협력을 통해 창의적 사회 토대를 마련하는 2024년 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)>을 추진하고 있습니다. 본 사업 운영을 위하여 아래와 같이 참여기업·기관 및 리더예술인을 아래와 같이 모집 하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

더불어, 2024년도 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술인(개인형)> 중복지원이 불가능함을 알립니다.

2024. 2. 26 (재)부산문화재단 대표이사

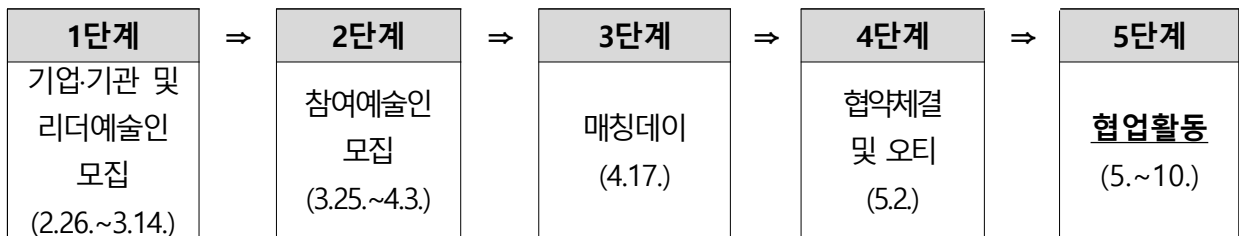
1 사업체계도

2024년도 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)>



2 사업개요

- 사업명: 2024년 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)>
- 사업기간: 2024. 3. ~ 12. (※활동기간: 2024. 5. ~ 10.(6개월))
- 사업목적
 - 다양한 예술직무 영역 개발을 통한 예술인의 사회적 역할 및 가치 확산
 - 지역예술과 사회의 상호협력을 바탕으로 창의적인 지역사회 토대 마련
 - 지역 협력 사업을 통한 예술인복지 협력체계 구축 및 네트워크 강화
- 사업규모: 기업·기관 6곳 내외, 예술인 30명
- 사업대상: 부산 소재 기업·기관 및 예술인
- 사업내용: 기업·기관 발굴 및 예술인 파견(협력형, 1:5매칭)
- 추진절차(안)



○ 한눈에 보는 예술인파견지원사업

사업명	<굿모닝 예술로(협력형)>	<굿모닝 예술인(개인형)>
유형	협력형	개인형
대상	기업·기관 8곳 예술인 40명 내외 (리더예술인 8명, 참여예술인 32명)	기업·기관(공연장) 40곳 이내 예술인 40명
내용	공모를 통한 기업·기관 발굴 및 예술인 매칭(1:5매칭)	공모를 통한 기업·기관(공연장) 발굴 및 예술인 매칭(1:1매칭)
활동비	리더예술인 월 140만원(6.5개월) 참여예술인 월 120만원(6개월)	창작지원 월 160만원(6개월)
주최/주관	문화체육관광부, 부산광역시 한국예술인복지재단, 부산문화재단	부산광역시, 부산문화재단

3 공모개요

- 공 고 명: 2024년도 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)>
참여 기업·기관 및 리더예술인 모집
- 모집기간: 2024. 2. 26.(월) ~ 3. 14.(목) 17:00
- 모집대상
 - 기업·기관: 예술인과의 협업을 희망하는 부산 소재 기업·기관
 - 리더예술인: 부산시에 거주 중인 공고일 기준 예술활동증명이 유효한 자
- 모집규모: 기업·기관 6곳 내외, 리더예술인 6명 내외
- 결과발표: 2024. 3. 21.(목), 부산문화재단 홈페이지 공지

4 신청자격 및 방법

- 신청자격

구분	내용	
예술인	신청자격	<ul style="list-style-type: none"> • 「예술인복지법」상 예술활동증명을 완료한 예술인(공고일 기준) • 주민등록등본 상 부산 거주예술인(공고일 기준)
	참여제한	<ul style="list-style-type: none"> • 한국예술인복지재단 사업참여제한을 통보받은 예술인 • 한국예술인복지재단 <2024년 창작준비금지원-창작디딤돌> 수혜자 • 한국예술인복지재단 <2024년 예술로 협업/기획사업> 수혜자 • 건강보험 직장가입자 • 부산문화재단 <2024년 예술인복지지원센터 세부사업> 수혜자 • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업에 선정되어 사업진행, 완료 후 해당 사업 운영 지침에 의거하여 불이익 적용을 받은 단체 또는 개인 (결과보고서 최종 제출 기한 초과 등) • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업 정산 및 결과보고가 완료 되지 않은 단체 또는 개인 (단, 재단이 정당한 사유로 사전에 승인한 경우는 예외로 함) • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업 지원대상자로 선정 되었으나, 귀책사유로 인해 사업을 포기하거나 미수행한 단체 또는 개인 (해당 공모 지원사업 운영 지침에 의거하여 불이익 적용을 받았을 경우) • 3년(2021년~2023년) 연속 부산문화재단 <굿모닝 예술인>, <굿모닝 예술로> 참여자

구분	내용	
기업·기관	신청자격	• 사업자등록증 혹은 고유번호증을 소지한 부산 소재 기업·기관(휴/폐업 제외)
	우대사항	• 예술인의 가치를 존중하고 예술을 통해 이슈를 해결·혁신하고자 하는 기업·기관 • 예술협업활동에 대한 적극적 지원 및 협조가 가능한 기업·기관 • 정해진 활동기간 엄수 및 필수 일정(오리엔테이션, 모니터링, 영상촬영 등)에 참석이 가능한 기업·기관
	참여제한	• 종교기관, 정치적 이익집단 및 관련 기관의 소속단체 • 타 예술 관련 지원사업(공공기금)에 예술인을 투입하려는 기업·기관 • 학교 및 사회예술강사, 생활문화센터 강사 등의 역할을 요구하는 기업·기관 • 고유업무 위탁(대행) 또는 단순 업무지원을 예술인에게 요구하는 기업·기관 • 한국예술인복지재단 <2024년 예술로 기획사업> 단체 • 부산문화재단 <2024년 예술인복지지원센터 세부사업> 수혜자 • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업에 선정되어 사업진행, 완료(결과보고서 최종 제출 기한 초과 등) • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업 정산 및 결과보고가 완료 되지 않은 단체 또는 개인 (단, 재단이 정당한 사유로 사전에 승인한 경우는 예외로 함) • 부산문화재단에서 실시하는 모든 공모지원사업 지원대상자로 선정 되었으나, 귀책사유로 인해 사업을 포기하거나 미수행한 단체 또는 개인 (해당 공모지원사업 운영 지침에 의거하여 불이익 적용을 받았을 경우)

○ 제출서류

구분	제출서류	세부내용
예술인	1.[필수]지원신청서 1부	•[서식1] 지원신청서 작성
	2.[필수]포트폴리오 1부	•[서식2] 포트폴리오 작성
	3.[필수]개인정보수집·활용동의서 1부	•[서식3]개인정보수집·활용동의서 작성
	4.[필수]주민등록초본 1부	•공고일 이후 발급본으로 제출 •최근 5년 이내 거주지 변동 사항 포함 제출
	5.[필수]예술활동증명 확인서 사본 1부	•예술인경력정보시스템 접속 → 로그인 → 나의활동정보 → 예술활동증명 진행확인 → 출력
	6.[필수]건강보험자격득실확인서 1부	• 공고일 이후 발급본으로 제출
기업·기관	1.[필수]지원신청서 1부	•[서식1] 지원신청서 작성
	2.[필수]사업자등록증 또는 고유번호증 1부	•[서식2] 사업자등록증 또는 고유번호증 삽입
	3.[필수]개인정보수집·활용동의서 1부	•[서식3]개인정보수집·활용동의서 작성(담당자)
	4.[선택]기업·기관 소개 자료 1부	•지정된 서식 없이 자유롭게 작성 후 별첨

○ 제출방법: 이메일(bscfcenter@bscf.or.kr)을 통한 온라인 신청

※방문 및 우편접수 불가

5 지원내용 및 지원조건

구분	내용											
	예술인	<table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th> <th>내용</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>활동비</td> <td>(리더)월140만원 (참여)월120만원</td> <td>(리더)월 140만원 × 6.5개월 총 910만원 지원 (참여)월 120만원 × 6개월 총 720만원 지원 (※ 원천세, 예술인고용보험료 공제 후 지급)</td> </tr> <tr> <td>기타</td> <td>-</td> <td>예술인고용보험 사업주 부담금 지원 및 상해보험 가입</td> </tr> </tbody> </table>	유형	내용	세부내용	활동비	(리더)월140만원 (참여)월120만원	(리더)월 140만원 × 6.5개월 총 910만원 지원 (참여)월 120만원 × 6개월 총 720만원 지원 (※ 원천세, 예술인고용보험료 공제 후 지급)	기타	-	예술인고용보험 사업주 부담금 지원 및 상해보험 가입	
		유형	내용	세부내용								
활동비	(리더)월140만원 (참여)월120만원	(리더)월 140만원 × 6.5개월 총 910만원 지원 (참여)월 120만원 × 6개월 총 720만원 지원 (※ 원천세, 예술인고용보험료 공제 후 지급)										
기타	-	예술인고용보험 사업주 부담금 지원 및 상해보험 가입										
지원내용	기업·기관	지원내용										
		예술인력	5명 리더예술인 1명, 참여예술인 4명 매칭 지원 및 협업기회 제공(리더예술인 6.5개월, 참여예술인 6개월)									
		기타	예술적 개입을 통한 기업·기관 이슈(니즈) 해결방안 기회 제공									
		지원유형										
		내부고객 (임직원)	조직문화개선	사내조직의 문화변화를 목적으로 소통방식, 협업방식, 업무환경 등 다양한 측면에서 예술적 개입								
			교육훈련	조직원의 인적 역량강화를 위한 예술적 개입								
			복리후생	직원의 복리후생 증진을 목적으로 한 다양한 예술적 개입으로 직원의 삶의 질 향상								
		외부고객 (소비자)	제품기획	제품 및 서비스 기획, 개발 또는 생산 프로세스의 혁신을 위한 예술적 개입								
			홍보마케팅	제품 브랜딩, 다양한 홍보, 마케팅 커뮤니케이션 활동에 예술적 개입								
			사회공헌활동	기업(기관)의 사회적 책임구현에 필요한 가치 창출을 위한 예술적 개입								
<p>※ 기업·기관에 소속된 예술인과는 매칭 불가, 최종 선정 이후라도 매칭 예술인이 소속되어 있는 것이 확인되는 경우 선정 취소 및 부산문화재단 사업 참여 제한이 있을 수 있음</p>												

구분	내용															
지원조건	예술인	<table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th> <th>내용</th> <th>세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 421 568 958"> 활동일 월 10일 30시간 이상 </td> <td data-bbox="568 421 751 958"></td> <td data-bbox="751 421 1401 757"> <p>(협업)최소 5일 15시간 이상</p> <p>①필수협업활동은 동일 날짜에 활동 불가 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의 최소 월 2회 진행)</p> <p>②매칭된 기업-리더-참여예술인 간의 활동만 인정</p> <p>③재단이 주최하는 간담회, 워크숍 등의 경우 협업활동으로 인정</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 958 568 1084"> 보고서 활동보고서 결과보고서 </td> <td data-bbox="568 958 751 1084"></td> <td data-bbox="751 958 1401 1084"> <p>(개별)최대 5일 15시간 이상</p> <p>①개별활동 증빙 자료는 개별활동 수행 내용을 확인 할 수 있는 자료 제출(사진, 작업물 등)</p> <p>②사업과 무관한 개인 연습 및 현장 답사 등 불인정</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1084 568 1227"> 프로그램 상시 </td> <td data-bbox="568 1084 751 1227"></td> <td data-bbox="751 1084 1401 1227"> <p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 5일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 참석 필수 -필수교육프로그램 이수 등 (저작권교육, 성희롱·성폭력예방교육)</p> </td> </tr> </tbody> </table>	유형	내용	세부내용	활동일 월 10일 30시간 이상		<p>(협업)최소 5일 15시간 이상</p> <p>①필수협업활동은 동일 날짜에 활동 불가 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의 최소 월 2회 진행)</p> <p>②매칭된 기업-리더-참여예술인 간의 활동만 인정</p> <p>③재단이 주최하는 간담회, 워크숍 등의 경우 협업활동으로 인정</p>	보고서 활동보고서 결과보고서		<p>(개별)최대 5일 15시간 이상</p> <p>①개별활동 증빙 자료는 개별활동 수행 내용을 확인 할 수 있는 자료 제출(사진, 작업물 등)</p> <p>②사업과 무관한 개인 연습 및 현장 답사 등 불인정</p>	프로그램 상시		<p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 5일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 참석 필수 -필수교육프로그램 이수 등 (저작권교육, 성희롱·성폭력예방교육)</p>		<p>(협업)최소 5일 15시간 이상</p> <p>①필수협업활동은 동일 날짜에 활동 불가 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의 최소 월 2회 진행)</p> <p>②매칭된 기업-리더-참여예술인 간의 활동만 인정</p> <p>③재단이 주최하는 간담회, 워크숍 등의 경우 협업활동으로 인정</p>
		유형	내용	세부내용												
		활동일 월 10일 30시간 이상		<p>(협업)최소 5일 15시간 이상</p> <p>①필수협업활동은 동일 날짜에 활동 불가 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의 최소 월 2회 진행)</p> <p>②매칭된 기업-리더-참여예술인 간의 활동만 인정</p> <p>③재단이 주최하는 간담회, 워크숍 등의 경우 협업활동으로 인정</p>												
		보고서 활동보고서 결과보고서		<p>(개별)최대 5일 15시간 이상</p> <p>①개별활동 증빙 자료는 개별활동 수행 내용을 확인 할 수 있는 자료 제출(사진, 작업물 등)</p> <p>②사업과 무관한 개인 연습 및 현장 답사 등 불인정</p>												
		프로그램 상시		<p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 5일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 참석 필수 -필수교육프로그램 이수 등 (저작권교육, 성희롱·성폭력예방교육)</p>												
		보고서 활동보고서 결과보고서		<p>(개별)최대 5일 15시간 이상</p> <p>①개별활동 증빙 자료는 개별활동 수행 내용을 확인 할 수 있는 자료 제출(사진, 작업물 등)</p> <p>②사업과 무관한 개인 연습 및 현장 답사 등 불인정</p>												
프로그램 상시		<p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 5일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 참석 필수 -필수교육프로그램 이수 등 (저작권교육, 성희롱·성폭력예방교육)</p>														

 | 유형 | 내용 | 세부내용 | |------------------------------|----|---| | 회의
월 1회 | | <p>필수협업활동 참석
 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의)</p> | | 보고서
활동보고서
결과보고서 | | <p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> | | 프로그램
상시 | | <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 등
 재단 주최 행사 참석 필수</p> | | 필수협업활동 참석 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의) | 월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일) 연 1회 제출(사업종료 후) | -약정식, 간담회, 오리엔테이션 등 재단 주최 행사 참석 필수 | 필수협업활동 참석 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의) | 월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일) 연 1회 제출(사업종료 후) | -약정식, 간담회, 오리엔테이션 등 재단 주최 행사 참석 필수 | 기업·기관 | | 유형 | 내용 | 세부내용 | |------------------------------|----|---| | 회의
월 1회 | | <p>필수협업활동 참석
 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의)</p> | | 보고서
활동보고서
결과보고서 | | <p>월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일)</p> <p>연 1회 제출(사업종료 후)</p> | | 프로그램
상시 | | <p>-약정식, 간담회, 오리엔테이션 등
 재단 주최 행사 참석 필수</p> | | 필수협업활동 참석 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의) | 월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일) 연 1회 제출(사업종료 후) | -약정식, 간담회, 오리엔테이션 등 재단 주최 행사 참석 필수 | 필수협업활동 참석 (※필수협업활동:담당자-리더-참여예술인 또는 리더-참여예술인 전체 참석 회의) | 월별 활동보고서 검토 후 제출(매월 10일) 연 1회 제출(사업종료 후) | -약정식, 간담회, 오리엔테이션 등 재단 주최 행사 참석 필수 |

6 선정방식 및 기준

구분	내용			
선정방식	단계	1단계	2단계	3단계
	내용	행정검토	서류심의	매칭데이
	주체	부산문화재단	심의위원회	기업·기관&리더예술인
	세부 내용	<ul style="list-style-type: none"> 신청자격 적격 여부 필수서류 제출 여부 	<ul style="list-style-type: none"> 심의 기준에 따른 서류심의 심의 의견에 따른 기업·리더예술인 매칭 	<ul style="list-style-type: none"> 기업·기관 소개 및 협업활동 안내 팀별 2가지 이상 예술장르 혼합 구성하여 참여예술인 선정
선정 기준	리더 예술인	평가항목	배점	세부 평가 내용
		사업의 이해	30점	<ul style="list-style-type: none"> 본 사업에 대한 이해수준은 어느 정도인가? 본 사업이 의도하는 예술(인)을 통한 사회적 변화에 대해 이해하고 있는가? 예술(인)의 사회적 역할에 대해 고민하고 있는가?
		협업 역량 및 프로젝트 운영 경험	30점	<ul style="list-style-type: none"> 예술인 및 기업·기관과 네트워크 관계를 가지고 소통하여 본 경험이 있는가? (활동 경력을 바탕으로) 협업주제를 재해석하여 실행할 수 있는 역량이 있는가? 자신의 예술활동 외의 예술활동을 수행해 본 경험이 있는가? 팀 단위 프로젝트를 운영 및 지원해 본 경험이 있는가?
		활동계획의 적절성	20점	<ul style="list-style-type: none"> 개인적 관심사를 바탕으로 사업 참여 목표를 구체적으로 설정하였는가? 본 사업을 자신의 예술활동에 어떻게 활용할지 고민하고 있는가?
		작성의 성실성	20점	<ul style="list-style-type: none"> 항목별 제시된 내용 및 분량은 성실히 작성하였는가? 작성 내용의 일관성은 확인되는가?
※ 본 사업 신규참여자에 대한 가산점(3점) 부여				
선정 기준	기업·기관	평가항목	배점	세부 평가 내용
		사업의 이해	30점	<ul style="list-style-type: none"> 본 사업의 목적과 효과에 대해 이해하고 있는가? 예술(인)의 사회적 역할에 대해 고민하고 있는가? 협업활동에 필요한 예산 및 환경 요인을 이해하고 있는가?
		협업환경의 적절성	20점	<ul style="list-style-type: none"> 예술(인)에 대한 존중과 유연성을 갖추었는가? 협업활동이 가능한 예산 및 환경을 갖추었는가? 협업활동에 필요한 예산 및 환경을 확보하려는 계획이 있는가?
		협업주제의 적절성	20점	<ul style="list-style-type: none"> 지원신청 내용이 본 사업의 취지에 적절한가? 기업·기관의 본 업무/단순 프로그램 진행 등을 협업주제로 제안하지는 않았는가? 협업주제는 현실성 있게 계획되어 있는가?
		예술협업 지속가능성	20점	<ul style="list-style-type: none"> 사업종료 이후 기업·기관 및 예술인의 상호 성장 변화를 기대 할 수 있는가? 기업·기관의 내·외부 환경 및 협업주제가 지속적인 예술협업 활동으로 이어질 가능성이 있는가?
		작성의 성실성	10점	<ul style="list-style-type: none"> 지원신청서 각 항목별 제시된 내용·분량을 성실히 작성하였는가?

7 향후일정 (※ 세부일정은 변동될 수 있음.)

- 2. 26.(월) ~ 3. 14.(목): 기업·기관 모집 공모
- 3. 21.(목): 기업·기관 선정 결과 공지
- 4. 8.(월): 간담회(매칭데이 안내)
- 4. 17.(수): 매칭데이(현장면접)
- 4. 25.(목): 최종매칭 결과 공지
- 5. 2.(목) 14시: 오리엔테이션 및 약정식(필수참석)

※ 오리엔테이션 및 약정식 불참 시 사업 선정 취소될 수 있음.

※ 2024년 예술인파견지원사업 <굿모닝 예술로(협력형)> 참여예술인 모집 공고는 3월 말~ 4월 초 공모 예정.

8 유의사항

- 신청서 제출 시 허위기재, 작성누락, 필수 제출자료 미제출 등으로 인해 발생한 불이익은 모두 신청주체인 예술인에 있음.
- 심의에 필요할 경우 제출서류 외 추가 자료를 요청할 수 있음.
- 신청서 내용을 고의 누락 또는 허위 작성한 사실이 추후에 확인 될 때는 선정된 경우라 하더라도 추후 결정이 취소될 수 있음.
- 결격 사유가 명확한 경우 행정심의에서 배제되거나 아래 사항을 반드시 확인 후 제출해야 함.
 - 지원 신청 자격의 조건을 모두 충족하지 않은 경우
 - 신청 제한 사항에 해당 하는 경우
 - 필수 제출 서류를 제출 하지 않은 경우
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 우편 및 방문접수는 불가하며, 신청기간 내 이메일을 통해 제출된 서류만 인정함.
- 현장 면접 대상자가 면접에 불참할 경우 선정에서 배제됨.
- 협업활동 결과물 등은 부산문화재단 전자 아카이브에 등재 될 수 있음.
- 문의처: (재)부산문화재단 예술지원팀 ☎ 051-745-7239