

<2022년 예술인 사회보험료 지원 사업>

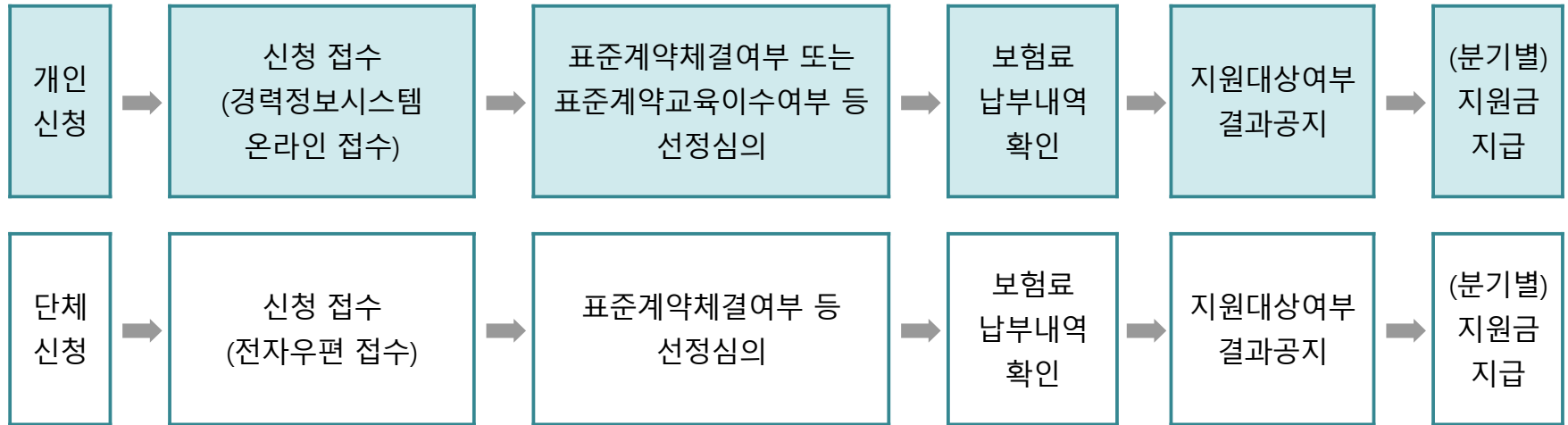
제출서류 발급가이드

[개인신청 예술인/단체신청 사업자]

목 차

1. 지원절차
2. 지원대상
3. 예술활동증명
4. 신청접수방법
5. 제출서류
6. 서류발급방법 (국민연금 납부확인)

1. 지원절차



* 신청 접수 이후 심의 및 지원까지 약 3개월 소요

2. 지원대상

■ 예술인

- 「예술인복지법」상 예술활동증명을 완료한 예술인
- 표준계약서를 활용하여 예술활동 계약을 체결하거나 표준계약 관련 교육을 이수하고, 국민연금에 가입하여 보험료를 납부한 예술인

→ **예술활동증명 완료 후** 사회보험료 지원사업 신청 가능

■ 문화예술사업자

- 예술인과 표준(근로)계약 체결을 통해 예술인을 고용한 후 국민연금에 사업장가입자로 가입하여 보험료를 납부하고 예술인과 함께 보험료 지원을 신청한 문화예술사업자

3. 예술활동증명



- 예술활동증명은 예술인의 직업적 지위와 권리를 법적으로 보호하기 위하여 「예술인 복지법」 상의 예술인임을 확인하기 위한 절차입니다.

- 2022년 예술인 사회보험료 지원 사업에 신청하기 위해서는 **예술활동증명 유효기간이 3개월 이상** 남아 있어야 합니다.

* 유효기간이 3개월 미만인 경우에는 예술활동증명 재신청 후 심의 완료 시 사업 신청 가능

- '표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례'의 경우

2022년에 예술활동증명 특례를 신청·완료한 예술인만 사업 신청이 가능합니다.

(특례 신청 시 표준계약서 전체 페이지, pdf 또는 이미지 등 수정 불가능한 파일로 첨부요망)

* 단, 예술활동증명 특례는 표준계약 교육이수 예술인 지원에는 적용되지 않음

3. 예술활동증명 신청방법

- 1) 예술인경력정보시스템(www.kawfartist.kr) → 회원가입/로그인
→ 예술활동증명 신청하기 → 기본정보입력



예술인경력정보시스템
kawfartist.kr

HOME | 로그아웃 | 이용약관 | SITEMAP

경력지원
복지지원
구인/구직
알림·상담
예술교류정보
뉴스레터
나의활동정보
온라인지원관리

01 예술인 포트폴리오 등록 관리

내 이력을 등록하고 포트폴리오로 관리해 보세요.
예술활동 등록 후 바로 예술활동증명 신청을 하고 다양한 복지 서비스를 받아보실 수 있습니다.



**예술활동증명
신청하기**

님 반갑습니다. [로그아웃](#)

예술인경력정보시스템에서
나만의 포트폴리오를 만들어보세요!

[나의 활동정보](#) [내이력 등록/수정](#)

02 복지지원서비스

소득이 일정하지 않은 예술인에게 안정된 생활을 보장하고 예술 활동 중 발생하는
재해에 대비할 수 있도록 지원하며 예술인의 질병 치료도 지원하고 있습니다.





처음오셨나요?

예술인경력정보시스템의 A부터
Z까지 알기 쉽게 정리했습니다.

[자세히 보기](#)



[1:1문의하기](#)

2-1) 표준교육이수 예술인 예술활동증명

- 예술활동증명 방법 중 '공개 발표된 예술활동', '예술활동 수입' 등 선택

→ 최근 1~5년 내 공개발표 예술활동 자료 또는 예술활동 수입내역 및 예술활동 자료 첨부 → 저장

* 예술분야별 예술활동증명 기준 확인 필수 (예술인경력정보시스템 참고 www.kawfartist.kr)

02. 예술활동증명 내용

1 기본정보 2 예술활동증명 내용 3 주요 이력 4 신청 내역 확인

1

공개 발표된 예술활동
 예술활동 수입
 기준 외 활동의 경우
 경력단절예술인 원로예술인 기타사유 및 특수한 작업방식

예술활동증명 방법* (택 1)

* '기준 외 활동의 경우'는 공개 발표된 예술활동, 예술활동 수입 방법으로 증명이 어려운 경우 선택 가능하며 심의위원회에서 신청 내용을 검토, 결정됩니다.

표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례
 예술인 신채보험 가입을 위한 특례

* '표준계약서 체결 예술인/신채보험 가입을 위한 특례'는 사회보험료 지원 및 신채보험 가입을 원하는 경우에만 선택 가능하며 그 외 사업 신청을 원하는 경우에는 예술활동증명 재신청을 해야합니다.

작품 발표일(기간)*

작품명*
 예 : 작품명, 전시명, 공연명

주최/제작*
 주최·주관

신청자의 역할*
 예 : 작가, 배우, 안무, 조영감독 등

2

첨부파일

3

이전단계로 이동 다음단계로 이동 저장

공개 발표된 예술활동, 예술활동 수입 등 일반 예술활동증명

- 제출서류에 따라 예술활동증명 유효기간이 1~5년으로 설정됩니다. 유효기간 동안 재단의 모든 사업에 참여 가능하며 예술인패스를 발급 받을 수 있습니다.
- 예증 관련 문의(02-3668-0200)

작품명, 발표일시, 신청자명 등이 확인되는 예술활동자료 또는 수입내역 확인 가능한 계약서 및 통장사본 등 첨부

2-2) 표준계약체결 예술인 예술활동증명

- 예술활동증명 방법 중 '표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례' 선택

→ (계약기간이 2021.07.~2022.06 포함된) 표준계약서 첨부 → 저장

* 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 경우,

2021~2022년에 작성한 연봉계약서 또는 현재 재직 중임을 확인할 수 있는 재직증명서 등 첨부 필요



02. 예술활동증명 내용

<ul style="list-style-type: none"> ● 공개 발표된 예술활동 ● 예술활동 수입 ● 기준 외 활동의 경우 <ul style="list-style-type: none"> ○ 경력단절예술인 ○ 원로예술인 ○ 기타사유 및 특수한 작업방식
<p>예술활동증명 방법* (택 1)</p> <p>① <input checked="" type="radio"/> 표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례</p> <p><input type="radio"/> 예술인 산재보험 가입을 위한 특례</p> <p>* '표준계약서 체결 예술인/산재보험 가입을 위한 특례'는 사회보험료 지원 및 산재보험 가입을 원하는 경우에만 선택 가능하며 그 외 사업 신청을 원하는 경우에는 예술활동증명 재신청을 해야합니다.</p>
<p>작품 발표일(기간)*</p> <p>작품명*</p> <p>주최/제작*</p> <p>신청자의 역할*</p>
<p>② 첨부파일</p> <p>③ 저장</p>

표준계약서 체결 예술인 사회보험료 지원을 위한 특례

- '표준계약서' 만으로 한시적인 예술활동증명을 빠르게 마칠 수 있습니다. 다만, 예술인 사회보험료 지원 사업에만 참여 가능하며 타 사업 지원은 불가합니다.
- 특례의 경우, 예술활동증명 신청 후 완료까지 1~2주 소요됩니다.

표준 계약서 반드시 첨부

※ 주의사항

- 전체문서(1쪽부터 끝쪽까지) 첨부
- PDF 또는 사진/이미지 파일로 첨부

4. 신청접수방법

1) 신청접수방법

- (개인신청 예술인) 예술인경력정보시스템(www.kawfartist.kr) 이용
- (단체신청 사업자) 전자우편(support@kawf.kr) 이용

2) 신청접수기간

- 공고일 ~ 2022년 8월 31일 오후 6시까지
- ※ 예산 소진 시 조기 마감될 수 있음

3) 문의처

- 한국예술인복지재단 사회보험팀 02)3668-0200

4) 누리집 참조(사업 안내, 공고문 등)

- 한국예술인복지재단 www.kawf.kr

5. 제출서류

제출서류	예술인(개인) 신청		단체(회사) 신청
	프리랜서 예술인	근로자인 예술인	
	국민연금 지역·임의가입자	국민연금 사업장가입자	국민연금 사업장가입자
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> · 신청서, 개인정보 수집·활용동의서(단체신청 시 근로자인 예술인 개별 개인정보제공동의서 작성) · 최근 소득금액증명원 ↔ 발급 불가 시 사실증명원(신고사실없음) 		
계약(교육) 확인서류	<ul style="list-style-type: none"> · 표준계약서 및 계약이행 확인자료 (입금내역 등) · 표준계약 교육 수료증 (교육참석확인증)<small>(해당자만제출)</small> 	<ul style="list-style-type: none"> · 표준(근로)계약서 · 월별 급여명세서 	<ul style="list-style-type: none"> · 표준(근로)계약서 · 월별 급여명세서(급여대장) ※ 급여명세서 엑셀파일로 제출
코로나19 피해 확인서류	<ul style="list-style-type: none"> · 코로나19 피해 사실확인서<small>(해당자만제출)</small> · 코로나19 피해 사실 증빙서류<small>(해당자만제출)</small> (의사 진단서, 격리통지서, 계약서 등 코로나19로 인한 예술활동 피해 증명 가능 서류) 		
국민연금 납부서류	-		· 월별 국민연금보험료 결정내역서
보험료 환급용 서류	· 통장사본		<ul style="list-style-type: none"> · 통장사본(회사, 예술인) · 사업자등록증

5. 제출서류 참고 (계약체결 프리랜서 예술인)

- 계약이행 확인자료

1. 수입내역

- 예술활동 수입내역 자료
 - 예금주명, 지급처, 지급일시, 지급액을 확인할 수 있는 은행거래내역서

2. 예술활동자료

* 수입내역이 없는 프리랜서에 한해, 예외적으로 예술활동자료만으로 계약이행 인정

- 예술활동 확인 가능한 자료
작품명, 발표일시, 신청자명과
역할 확인 가능한 자료 제출

- 작품(비평)집, 문예지
 - 표지/목차와 작품수록면/발행 정보면
- 전시 - 도록 또는 리플릿 표지/내지
- 공연 - 포스터 또는 출연계약서
- 방송, 광고, 영화
 - 출연확인서 또는 계약서와 소득자료

[개인신청 예술인] 서류발급방법 안내

- 국민연금 납부서류 : 연금산정용 가입내역확인서
[필수제출서류 아님, 별도 사유로 재단에서 서류발급 요청 시 참고]

◆ 개인신청 예술인 유의사항

- 계약서 및 납부서류는 지원 받을 기간이 모두 확인 가능해야 하며, 납부한 보험료에 대해서만 지원 가능

(예시1) 2022년 1월~6월 사회보험료 지원 신청 경우,
1월~6월 전 기간에 해당하는 계약서 제출 필요
(2월~4월 계약서 제출 시, 2~4월에 납부한 보험료만 지원함)


(예시2) 2022년 1월~3월의 사회보험료 지원 신청 경우,
해당 기간 국민연금 보험료 완납 및 지원 신청 기간에 대한 서류 제출 필요


- 국민연금 납부서류는 재단에서 국민연금공단 통해 확인하기 때문에 미제출
- 미납 또는 부분납부 했을 경우 해당 월은 미지원


(예시3) 계약서, 계약이행자료 등 모든 서류는 전체 페이지 제출 필요
(전체서류 중 일부 페이지만 제출하거나 글자식별이 불가할 경우 인정 불가)



◆ 국민연금 납부서류(본인확인용) : 연금산정용 가입내역확인서

※ 서류 출력본 예시





연금산정용 가입내역 확인서 (개인)						(1/1 페이지)	
발급번호		발급일자	2016-	검증번호			
성명		생년월일					
■ 중 납부내역							
납부한 연금보험료		납부하지 않은 연금보험료		납부할 수 없는 연금보험료			
월수	금액	월수	금액	월수	금액		
0 개월		0 개월	0 원	0 개월	0 원		
반납금 납부액		0 원	추납보험료 납부액		0 원		
보험료납부기간		0 (0)		일시금지급기간		0 (0)	
반납금납부기간		0 (0)		총 가입기간			
■ 연금보험료 상세내역							
기간	기준소득월액	납부한 보험료		납부하지 않은 보험료		종별	비고
		월수	금액	월수	금액		
위와 같이 국민연금 보험료 납부내역을 증명합니다.							
국민연금공단 이사장 							



1) 국민연금 전자민원서비스(minwon.nps.or.kr)

→ 공인인증서 로그인 → 개인서비스 → 연금산정용 가입내역 확인서

NPS 전자민원서비스

무엇을 도와드릴까요?


국민연금 민원서비스를 쉽고 빠르게 처리해 드립니다.

① **개인 공인인증** >

사업장 공인인증 >

전자민원서비스를 원활하게 이용하시려면 공인인증서가 필요합니다.

인증서 모바일로 내보내기



NPS 전자민원서비스

개인서비스 사업장서비스 서비스가이드 마이페이지

개인서비스

신속하고 편리한 서비스를 제공하도록 노력하겠습니다.

가입내역조회 가입증명서(국/영문) 국민연금 찾아가세요 연금급여 청구 보험료 결정내역(개인) 소득공제용 납부확인서(개인)조회/증명 **연금산정용 가입내역확인서(국/영문)**

▶ 개인서비스 > 증명서 등 발급

전체	조회	증명서 등 발급	신고/신청	가입·지원 신고센터
<p>가입내역·예상연금 부과·납부내역 연금 청구/지급 장애등록심사 등</p> <p>◆ 증명서 등 발급 ②</p>				
<p>가입증명서(국/영문)</p> <p>가입자의 가입이력 등이 포함된 가입증...</p>	<p>연금산정용 가입내역 확인서 (국/영문)</p> <p>가입자의 연금산정용 가입내역확인서를 ...</p>	<p>연금지급내역 증명서 (국/영문)</p> <p>월별, 연도별 연금지급내역 증명서를 ...</p>	<p>일시금 지급내역 증명서 (국/영문)</p> <p>일시금 지급내역 증명서를 발급받을 수...</p>	<p>Quick</p> <p>지사찾기</p> <p>신고서찾기</p> <p>전자민원 처리과정 조회</p> <p>증명서 진위확인</p>

2) 개인정보 수집 및 고유식별정보 수집 동의 → 확인

개인서비스 > 증명서 등 발급 > 연금신청을 가입내역 확인서(국/영문)

전체	조회	증명서 등 발급	신고/신청	가입·지원 신고센터
----	----	----------	-------	------------

국문증명서 | 영문증명서

• 개인정보 수집 및 사용에 대한 안내

가. 개인정보의 수집-이용 목적
 "홈페이지 전자민원" 서비스는 다음의 목적을 위해 개인정보를 수집 및 이용합니다. 수집된 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며 수집 목적이 변경될 경우 사전에 알리고 동의를 받을 예정입니다.

- 민원사무처리 및 증명서 발급 서비스 제공, 전자통지서비스 신청
 민원 신청서 등에 포함된 개인정보는 민원사무 처리 등을 위한 목적으로 이용됩니다.
 (전자민원 처리과정 조회, 증명서 발급 및 증명서 진위여부 확인 등)

나. 수집하는 개인정보의 항목

- 필수항목 : 성명(사업장명), (사용자) 자택전화번호(혹은 휴대전화번호), 민원신청서상의 필수입력 항목
- 선택항목 : 사무실번호(전화번호), (사용자) 휴대전화번호(혹은 자택전화번호), E-mail 주소, #-mail주소, 주민등록번호(주민등록번호), 외국인등록번호

위 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

• 고유식별정보 수집에 대한 안내

"홈페이지 전자민원" 서비스는 민원사무처리를 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호 등)를 수집 및 이용합니다. 수집된 고유식별정보는 해당 목적 이외의 용도로는 이용되지 않습니다.

가. 개인정보의 보유 및 이용기간(법적근거 또는 내부결재문서 근거)
 이용자 개인정보는 원칙적으로 처리목적이 달성되면 지체없이 파기합니다. 단, 다음의 정보는 아래의 사유로 명시한 기간 동안 보유-이용합니다.

- 전자민원 신고/신청 이력
 - 고유식별번호 : 주민등록번호, 외국인등록번호
 - 보유기간 : 신청 후 1년
 - 보유근거 : 전자정부법 제7조, 민원사무처리에 관한 법률 시행령 제35조
- 전자민원 증명서(발급물)
 - 고유식별번호 : 주민등록번호, 외국인등록번호

위 고유식별정보 수집에 동의합니다.

확인 취소

• 주민등록법 제37조 제10호에 의해 다른 사람의 주민등록번호를 부정하게 사용하는 자는 3년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다.
 • 아울러 개인정보보호법 제71조 제6호에 의해 다른 사람의 개인정보를 위조 또는 유출한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금이 부과될 수 있으며, 등록된 글에 대한 법적 책임은 글쓴이에게 있습니다.

3) 내용 확인 후 프린터 발급

국문증명서
영문증명서

● 연금산정용 가입내역 확인서(국문)
조회일 2019년 월 일 (15:22)

- 고객님의 보험료 총 납부내역 및 기간별 상세내역입니다.
- 보험료 납부내역은 공단 전산에 반영된 날(납부후 최장 4일 경과 후 반영) 기준입니다.

● 총 납부내역

납부한 연금보험료		납부하지 않은 연금보험료		납부할 수 없는 연금보험료	
월수	금액	월수	금액	월수	금액
개월	원	개월	원	개월	원
반납금 납부액		원	추납보험료 납부액 (개월)		원 (0)

보험료 납부기간	(0)	일시금 지급기간	(0)
반납금 납부기간	(0)	총 가입기간	(0)
실업크레딧 납부기간	(0)		

● 연금보험료상세내역 1988 ▾ 1 ▾ ~ 2019 ▾ 1 ▾ 조회

기간	기준소득월액	납부한 보험료		납부하지 않은 보험료		종별	비고
		월수	금액	월수	금액		
2019- ~2019-	원		원		원		

프린터발급
팩스전송

[단체신청 사업자]

서류발급방법 안내

- 국민연금 납부서류 : 국민연금보험료 결정내역서

◆ 단체신청 사업자 유의사항

- 증명서류는 지원받을 기간이 모두 확인 가능해야 하며,
납부한 보험료에 대해서만 지원 가능

(예시1) 2022년 1월~6월 사회보험료 지원 신청 경우,
1월~6월 전 기간에 해당하는 계약서 제출 필요
(2월~4월 계약서 제출 시, 2~4월에 납부한 보험료만 지원함)

(예시2) 계약서, 급여명세서(급여대장), 국민연금납부서류 등 모든 서류는
전체 페이지 제출 필요
(전체서류 중 일부 페이지만 제출하거나 글자식별이 불가할 경우 인정 불가)

◆ 국민연금 납부서류 : 국민연금보험료 결정내역서

※ 서류 출력본 예시

- 서류발급방법 '서비스 가이드' 참고 (minwon.nps.or.kr)

NPS 함께 나누고 함께 누려요

2012년 11월 국민연금보험료 결정내역서

발급번호	20121206-*****	발급일자	2012-12-06	검증번호	Y754
------	----------------	------	------------	------	------

■ 사업장 기본사항

사업장관리번호	
사업장명칭	

■ 연금보험료 징수내역

해당년월	납부할 금액(개)	납부한 금액(개)	납부하지 않은 금액(개)	보험료지정금	정산구분
당월인원	연금보험료	연금보험료	연금보험료	개	0원
분할분리차수	연체금	연체금	연체금	결실분	0원
2012년 11월	239,020원	0원	239,020원	미납분	0원
3명	239,020원	0원	239,020원	전월차감	0원
미반영	0원	0원	0원	0원	0원

■ 당월분 연금보험료 대상자

순번	성명	주민등록번호	기준소득월액(원)	연금보험료(원)	근로자기여금(원)	사용자부담금(원)
1	홍길동	123456-1*****	835,000	75,140	0	0
2	홍길동	123456-1*****	750,000	67,500	33,750	33,750
3	홍길동	123456-1*****	1,071,000	96,380	48,190	48,190

NPS 함께 나누고 함께 누려요

※ 개인정보보호를 위해 신청인의 요청에 따라 주민등록번호 뒷자리 6자리를 '*' 처리하였습니다.
 ※ 본 확인서는 연말정산 및 소득공제용으로 사용할 수 없으며, 개인사업장 사용자의 경우, 기여금과 부담금 표현이 소득공제용 증명서와 상이할 수 있습니다.

위와 같이 2012년 11월 국민연금 보험료 결정내역을 증명합니다.

국민연금공단 이사장 

1) 국민연금 전자민원서비스(minwon.nps.or.kr)

→ 공인인증서 로그인 → 사업장서비스 → 사업장보험료 결정내역 조회/증명



NPS 전자민원서비스

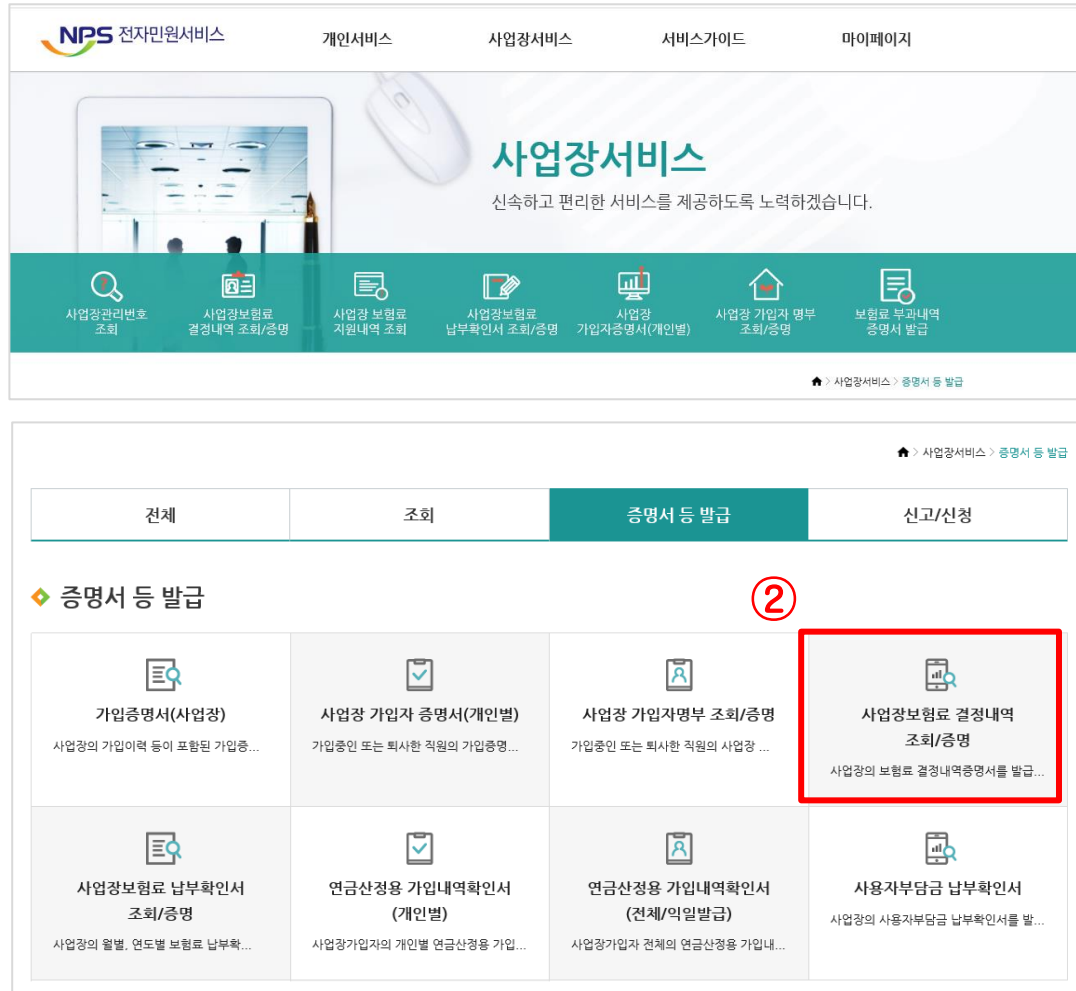
무엇을 도와드릴까요?

국민연금 민원서비스를 쉽고 빠르게 처리해 드립니다.

- 개인 공인인증 >
- 1 사업장 공인인증 >**

전자민원서비스를 원활하게 이용하시려면 공인인증서가 필요합니다.

- 인증서 모바일로 내보내기



NPS 전자민원서비스 개인서비스 사업장서비스 서비스가이드 마이페이지

사업장서비스

신속하고 편리한 서비스를 제공하도록 노력하겠습니다.

- 사업장관리번호 조회
- 사업장보험료 결정내역 조회/증명
- 사업장 보험료 지원내역 조회
- 사업장보험료 납부확인서 조회/증명
- 사업장 가입자명부(개인별)
- 사업장 가입자 명부 조회/증명
- 보험료 부과내역 증명서 발급

사업장서비스 > 증명서 등 발급

전체	조회	증명서 등 발급	신고/신청
----	----	-----------------	-------

사업장서비스 > 증명서 등 발급

◆ 증명서 등 발급

가입증명서(사업장) 사업장의 가입이력 등이 포함된 가입증...	사업장 가입자 증명서(개인별) 가입중인 또는 퇴사한 직원의 가입증명...	사업장 가입자명부 조회/증명 가입중인 또는 퇴사한 직원의 사업장...	2 사업장보험료 결정내역 조회/증명 사업장의 보험료 결정내역증명서를 발급...
사업장보험료 납부확인서 조회/증명 사업장의 월별, 연도별 보험료 납부확...	연금산정용 가입내역확인서 (개인별) 사업장가입자의 개인별 연금산정용 가입...	연금산정용 가입내역확인서 (전체/익일발급) 사업장가입자 전체의 연금산정용 가입내...	사용자부담금 납부확인서 사업장의 사용자부담금 납부확인서를 받...



감사합니다😊

☎: 02-3688-0200